



دليل أطباء الامتياز



إعداد : د. أبوبكر عمر الوزير



التدريب التكميلي " الامتياز " هو فترة تدريب إلزامي يقضيها الطالب الذي أنهى متطلبات التخرج المقررة بنجاح اثنا عشر شهراً متتالية للتدريب السريري، وهي جزء لا يتجزأ من متطلبات الحصول على بكالوريوس طب و جراحة الفم والأسنان ، حيث تعد هذه الفترة جزءاً مكماً للدراسة وتطبق فيها جميع القوانين و الأحكام التي تطبق علي الطالب بجميع مراحل الدراسة بالكلية.



الأهداف



- تنمية وتطبيق المعلومات الطبية من خلال التدريب السريري.
- تدريب طبيب الامتياز على الاستقلالية في العمل والقدرة على اتخاذ القرار والتعامل بكفاءة مهنية.
- تدريب طبيب الامتياز على الانسجام في نظام العمل ضمن الفريق الطبي ومعرفة حدود إمكانياته ومقدراته وتدريبه على طلب المشورة ممن هم أكثر منه خبرة.
- تعليم المتدرب على أسلوب التعامل الصحيح مع المريض وذويه.
- تدريب الطالب على بعض المهارات غير السريرية التي يحتاجها الطبيب مثل : مهارات التواصل ، مهارات الإلقاء ، بعض المهارات الإدارية وغير ذلك.
- تطبيق أخلاقيات الطبيب المسلم في جميع أعماله والالتزام بذلك .

الشروط والمتطلبات

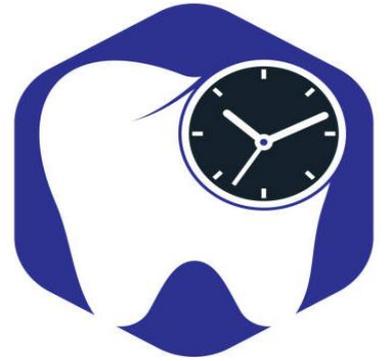


اجتياز السنة النهائية بنجاح؛ ويشترط على الطالب إنجاز كافة المقررات التي درسها بجميع المراحل ولا يسمح له بمزاولة المهنة إلا بعد إنهاء هذه المرحلة.

مدة التدريب

مدته هذه المرحلة سنة ميلادية كاملة "12 شهرا" وهي مرحلة إلزامية

حتى يسمح للخريج بمزاولة المهنة .



أماكن التدريب

يتم التدريب التكميلي في العيادة التعليمية بالكلية ويجوز للكلية تحديد غيرها من المؤسسات العلاجية والتشخيصية للقيام بمهمة التدريب بناء على اقتراح من اللجنة العلمية ومجلس الكلية إذا توفرت فيها الشروط التي تضعها اللجنة العلمية بالكلية.

الإشراف على التدريب

يتولى الإشراف على تدريب أطباء الامتياز لجنة تسمى (لجنة الاشراف على أطباء الامتياز) و

تختص بالتالي :

- تكون اللجنة مسئولة عن كل ما يخص تدريب أطباء الامتياز مثل القيام بالترتيبات الإدارية المتعلقة بدورات التدريب ، ومتابعة المتدربين ، وتذليل الصعوبات التي تعترض عملهم ، وتحسين مستوى التدريب ، وتنفيذ البرامج التعليمية التي تساهم في تثقيف أطباء الامتياز وإكسابهم المهارات اللازمة لممارسة المهنة ، وإجراء الدراسات والأبحاث المتعلقة بفترة الامتياز.
- تشرف لجنة الامتياز على جميع المشكلات التي تعترض عمل أطباء الامتياز وترفع إليها جميع الشكاوي حول أدائهم للبحث فيها، كما تستقبل جميع المشكلات والملاحظات والتظلمات التي تعترضهم أثناء فترة تدريبهم.

* تشرف إدارة الكلية واللجنة العلمية على لجنة الامتياز .

ضوابط التدريب التكميلي:

1. مدة التدريب التكميلي سنة ميلادية كاملة ويجوز تمديدتها وفق الضوابط الآتية:

- من قبل القسم المختص بالتدريب إذا تجاوز غياب طبيب الامتياز عن 20 ٪ من مدة التدريب المقررة بالقسم ويكون التمديد لمدة تساوي مدة الغياب إذا كان سبب الغياب مشروعاً وبضعف المدة إذا كان الغياب غير مشروع .

- من قبل اللجنة المشرفة على لجنة الامتياز بالكلية وذلك بإعادة مدة التدريب إذا تحصل طبيب الامتياز على تقدير ضعيف في أي مرحلة من مراحل التدريب علي أن يعيد تدريب ذلك المقرر بنفس المدة.
- مستوى التدريب

2. يراعي الابتعاد في توجيه الطلبة للتخصصات الدقيقة والتي تتعدى إمكانيات الطالب ، وكذلك ضرورة أن يتخلل البرنامج التدريبي لأطباء الامتياز تدريس العلوم الحديثة وأساسيات طرق البحث العلمي وعلم الإحصاء الطبي والحاسوب وشبكة المعلومات الدولية من أجل تطوير قدراتهم المهنية والعلمية والوصول الي الأهداف المحددة لهذه المرحلة، وبذلك يكون توزيع مدة التدريب التكميلي علي النحو التالي :

ت	القسم	الفترة الزمنية
1	طب الفم والتشخيص والاشعة	(شهر واحد)
2	جراحة الفم والوجه و الفكين	(شهران)
3	العلاج التحفظي وعلاج الجذور	(شهران)
4	علاج وجراحة اللثة	(شهر واحد)
5	الاستعاضة السنية الثابتة	(شهر واحد)
6	الاستعاضة السنية المتحركة	(شهر واحد)
7	طب أسنان الاطفال	(شهر واحد)
8	الطب الوقائي والمجتمعي	(شهر واحد)
9	تقويم الاسنان	(شهر واحد)
10	الاختياري	(شهر واحد)

تقرير الكفاءة

- يخضع أطباء الامتياز لنظام تقارير الكفاءة والملاحظة .
- يتضمن التقرير بيان طبيب الامتياز من جميع النواحي التي تتصل بقيامه بمهام مهنة طب وجراحة الفم والاسنان من حيث المواظبة والسلوك والعمل السريري والبحوث وفقاً لبطاقة الامتياز المعتمدة .
- يعد التقرير عن كل طبيب امتياز ويعد بمعرفة الاطباء المشرفين ويعبأ في بطاقة الامتياز بعد اعتمادها من رؤساء الاقسام العلمية .

بطاقات الكفاءة

- يتولى منسق مرحلة الامتياز خلال فترات التدريب التكميلي تدوين الملاحظات عن كل طبيب امتياز وترصد تقديرات درجة الكفاءة على البطاقات المعدة لذلك في نهاية كل مرحلة تدريبية وتحال البطاقات إلى مسجل الكلية ومنه الي عميد الكلية لاعتمادها.

تقدير درجات الكفاءة

- تقدر درجة الكفاءة طبقاً لتقديرات النجاح المنصوص عليها في اللائحة الداخلية للكلية وترصد بالبطاقة .
- تقدر درجة الكفاءة طبقاً للنماذج المعدة لذلك نهاية كل مرحلة من مراحل التدريب.

آلية تقييم اطباء الامتياز

- يتولى رئيس القسم وضع آلية للتقييم عن سنة الامتياز على أن يشمل ذلك الحضور والالتزام بالعمل داخل الاقسام واستيفاء المتطلبات التي تقررها الأقسام وتقسم الدرجات وفق بطاقة سنة الامتياز على النحو التالي:

ت	القسم	مدة التدريب	الحضور %30	السلوك %10	العمل السريري %40	البحوث %20	المجموع %100	توقيع القسم
1	طب الفم والتشخيص والاشعة	(شهر واحد)						
2	جراحة الفم والاسنان	(شهران)						
3	العلاج التحفظي وعلاج الجذور	(شهران)						
4	علاج وجراحة اللثة	(شهر واحد)						
5	الاستعاضة السنية الثابتة	(شهر واحد)						
6	الاستعاضة السنية المتحركة	(شهر واحد)						
7	طب اسنان الاطفال	(شهر واحد)						
8	الطب الوقائي والمجتمعي	(شهر واحد)						
9	تقويم الاسنان	(شهر واحد)						
10	الاختياري	(شهر واحد)						

ساعات التدريب

- فترة التدريب 5 ساعات تدريبية يوميا من الأحد إلي الخميس من الساعة 8:30 صباحا إلى الساعة 1:30 ظهراً.
- 25 ساعة أسبوعيا (100 ساعة شهريا).
- أيام العمل 22 يوما في أقسام الشهر الواحد و 44 يوما في أقسام الشهرين .
- إجمالي الفترة التدريبية 12 شهر (11 شهر موزعة على 9 أقسام بالإضافة إلى الشهر الاختياري).

ت	القسم العلمي	المدة بالشهر	الساعات الشهرية	ملاحظات
1	جراحة الفم والوجه والفكين	شهرين	200 ساعة	تدريب سريري - بحث
2	العلاج التحفظي والجذور	شهرين	200 ساعة	تدريب ما قبل سريري - تدريب سريري - بحث
3	طب الفم والتشخيص والأشعة	شهر	100 ساعة	تدريب سريري - بحث
4	أمراض وعلاج اللثة	شهر	100 ساعة	تدريب سريري - بحث
5	طب أسنان الأطفال	شهر	100 ساعة	تدريب سريري - بحث
6	الاستعاضة السنية الثابتة	شهر	100 ساعة	تدريب ما قبل سريري - تدريب سريري - بحث
7	الاستعاضة السنية المتحركة	شهر	100 ساعة	تدريب سريري - بحث
8	طب الأسنان الوقائي والمجتمعي	شهر	100 ساعة	تدريب سريري - بحث - رحلات مدرسية علاجية وتثقيفية
9	تقويم الأسنان	شهر	100 ساعة	تدريب سريري - بحث

واجبات طبيب الامتياز

1. يمارس طبيب الامتياز مهام عمله التدريبي تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس بكلية طب وجراحة الفم والاسنان أو من يقوم مقامهم ويتولى بوجه خاص .
2. القيام بمعالجة المرضى المختارين من المشرفين أو رئيس القسم العلمي أو من يقون مقامهم .
3. الاعمال المهنية التي يري القسم تكليفه بها .
4. يلزم طبيب الامتياز أو مجموعة من أطباء الامتياز بعمل بحث تحت إشراف أحد أعضاء هيئة التدريس .
5. الزيارات الميدانية للمؤسسات العامة كالمدراس لتقديم خدمة للمجتمع وللتوعية بصحة الفم والاسنان .

حقوق طبيب الامتياز

1. يكون التدريب تحت إشراف مباشر من الاستشاري والأخصائيين الذين يعمل معهم.
2. توفر الأقسام والوحدات لطبيب الامتياز حالات متنوعة ضمن التخصص تساهم في إثراء قدرته التدريبية.
3. يحصل طبيب الامتياز على الاسناد المباشر والدائم من الأطباء المقيمين وأطباء الدراسات العليا في جميع الأوقات.
4. توفر الأقسام والوحدات برامج تعليمية متنوعة لأطباء الامتياز يمكن أن تدرج مع البرامج التعليمية للقسم أو الوحدة أو تكون مخصصة لهم؛ تشمل هذه الأنشطة عرض حالات بحيث يتم مناقشة الحالات باستفاضة، والمحاضرات العلمية، ومراجعة الأبحاث الحديثة في التخصص وغير ذلك من الأنشطة التعليمية التي تضيف قيمة للمتدربين.
5. يتعامل طبيب الامتياز من الجميع بالاحترام والتقدير. وفي حالة تعرضه لأي مضايقات يرفع ذلك إلى لجنة الإشراف على أطباء الامتياز.
6. يحق لطبيب الامتياز الاطلاع على نتائج التقييم الذي حصل عليه في كل قسم. وفي حال اعتراض طبيب الامتياز على التقييم الذي حصل عليه فإن عليه الرفع بذلك إلى لجنة الامتياز.
7. يحق لطبيب الامتياز إجازة وفق ما تحدد هذه اللائحة.

المحظورات على طبيب الامتياز

1. الاشتراك في دورات بالخارج قبل إتمام فترة التدريب المقررة.
2. الجمع بين التدريب التكميلي ومزاولة أية مهنة أخرى ولو كانت طبية.
3. إبداء أي مشورة طبية أو عيادة مريض أو علاجه إلا تحت إشراف الطبيب المشرف، وعلي وجه العموم لا يجوز له مزاولة مهنة طب جراحة الفم والأسنان بأية صفة ولو في غير أوقات التدريب المقررة.
4. مخالفة التعليمات والتوجيهات الصادرة من منسق الامتياز.